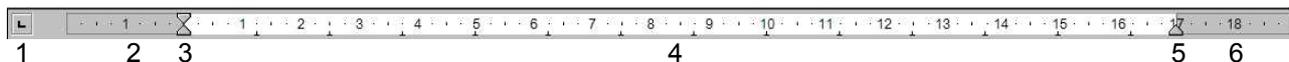


UTILISER LES TABULATEURS

Il est facile et rapide de présenter un paragraphe en utilisant les curseurs de la règle horizontale :



1. Choisir un tabulateur (clic sur le carré)
2. Marge gauche du document (en gris)
3. Curseurs de marges gauches du paragraphe
4. Zone d'écriture du document
5. Curseur de marge droite du paragraphe
6. Marge droite du document (en gris)

1. Les types de tabulateurs

Pour obtenir les différents tabulateurs faire un clic de la souris sur le carré des tabulateurs



2. Pose d'un tabulateur

Pour poser un tabulateur choisir le type de tabulateur puis faire un clic dans la partie blanche de la règle à l'endroit désigné (la règle est en centimètres).



Faire un saut au tabulateur grâce à la touche de tabulation du clavier (une flèche noire apparaît confirmant le décalage)
Le texte tapé va se caler à gauche et démarrer au niveau du tabulateur.

Autres exemples :



120,50
2,78
1 205,10



texte
centré par rapport
au tabulateur



texte
calé à droite
sur le tabulateur

3. Déplacer un tabulateur

Il suffit de cliquer sur le tabulateur placé dans la règle et de le glisser ailleurs dans la règle (cliquer-glisser)

4. Enlever un tabulateur

Il suffit de faire un cliquer-glisser vers le bas dans la page de texte. En relâchant le clic le tabulateur disparaît.